



SALTERIET

Praktisk informasjon

Som sild i tønne på Austevik

SALTERIET
Liarvegen 59
4265 Håvik

SALTERIET

Velkommen til Salteriet på Austevik

Som leietaker av Salteriet er det viktig at du setter deg inn i den Praktiske informasjonen som gjelder for bygget. På den måten ønsker vi å sikre at du og neste leietaker blir mest mulig fornøyd med både lokalene og arrangementet du planlegger.

I forbindelse med tilgang til lokalet vil det bli tildelt nøkler til ytterdør og leietaker bes orientere seg om hvordan tekniske installasjoner fungerer og betjenes. Brukerhåndbøker vil være tilgjengelig i lokalet. Leietaker må ved overtakelse av nøkler gi beskjed om evt. mangler. Klager på lokalene eller rengjøring av disse i ettertid vil ikke bli tatt til følge.

Ved tilbakelevering av lokalet bes en gi beskjed så snart dette er ryddet og klart for utvask.

Leietaker er økonomisk ansvarlig om det mistes nøkler da dette kan medføre utskifting av husets låssystem.

Lokalene stilles normalt til disposisjon kl. 12.00 på leiedagen. Dersom en ønsker lokalene fra et tidligere tidspunkt, kan dette avtales spesielt.

Leien skal betales på forhånd til Salteriet, faktura vil bli sendt ut via e-post. Leie av lokalene er ikke gjeldende før innbetalingen er registrert. Innbetalt beløp refunderes ikke.

Det gjøres oppmerksom på at det ved ethvert arrangement kreves en egen brannansvarlig og at denne må underskrive på Leieskjemaet. Det er viktig at alle som står som leietakere av bygget leser gjennom Branninstruksen og skaffer seg oversikt over nødutganger og slokkingsutstyr.

Kontakt oss for leie

For leie, ta kontakt via e-post booking@salteriet.no

Leieskjema lastes ned fra nettsiden www.salteriet.no, og bes returnert utfylt og signert i god tid før arrangementet.

Med vennlig hilsen
Sildas venner



SALTERIET – Praktisk Informasjon

1. Det skal i hvert enkelt leieforhold opprettes skriftlig leieavtale med leietaker.
Aldersgrense ved utleie til privatpersoner er 25 år.
2. Ved ungdomsarrangement (til og med 25 år) kreves det egne vakter.
Det skal være minimum én vakt pr. 25 deltagere.
3. Leietaker skal gjøre seg kjent med de regler som gjelder for leie av huset.
I tillegg til Praktisk informasjon og Leieavtalen omfatter dette Branninstruks m/tegninger
4. Den som står som leietaker av huset er ansvarlig for at all aktivitet i og rundt huset foregår i kontrollerte former uten sjenanse for naboene.
5. Av hensyn til naboene skal alle dører og vinduer være lukket etter kl. 23.00.
6. Ingen arrangement kan vare lenger enn til kl. 01.30. Utearrangement skal avsluttes senest kl. 23.00
7. Lokaler inklusivt utstyr og inventar skal leveres tilbake i den stand et var da leietaker overtok det.
Eventuelle mangler eller ødeleggelse på inventar og/eller materiell vil bli belastet leietaker.
Leietaker skal og rapportere alle unormale hendelser til utleier.
8. Lokalet disponeres fra klokken 12.00 til klokken 12.00 neste dag hvis ikke annet er avtalt.
9. Utleier fraskriver seg ethvert ansvar for skader som måtte bli påført leietaker, leietakers eller tredjemanns utstyr under leie av eiendommen.
10. Dersom en har planer om fyrverkeri eller raketter, skal det søkes til både politiet og til utleier på forhånd. Dersom utleier avslår søknaden blir det ikke tillatt med fyrverkeri eller rakettoppskyting.
11. Dersom det søles væske på gulvet skal leietaker snarest sørge for at dette blir tørket opp for å unngå skade på parkett.
12. Leietaker plikter å gjøre seg kjent med Branninstruks.
13. Av hensyn til naboene bes en kjøre til og fra eiendommen med lav hastighet.
Brudd på reglene kan medføre reaksjoner. Vi ber om at leietaker av huset videreformidler denne beskjeden til sine gjester.

Brudd på reglene vil medføre dobbel husleie.



SALTERIET - Brann

Brannansvarlig

Etter gjeldene regler og forskrifter fra det offentlige er alle leietakere pålagt å ha en person som er brannansvarlig på alle arrangement som foregår på Salteriet.

Vi som huseiere må føre journal over hvem dette er på det enkelte arrangement, med forpliktende underskrift fra vedkommende. Vi kan derfor ikke godta leieskjema hvor underskrift fra brannansvarlig mangler.

Likeledes må rubrikken for antall gjester/deltagere på arrangementet føres på leieskjema. Dette er opplysninger som må kunne dokumentere ovenfor myndighetene, og mangler disse opplysningene på leieskjema vil vi ikke kunne inngå en leieavtale.

Brannansvarlige er pliktig til å -

- sette seg godt inn i branninstruksen gjeldene for Salteriet
- gjøre seg godt kjent med nødutganger og rømningsveier
- vite hvor brannsløkkingsutstyret er plassert
- være den som tar ledelsen om det oppstår brann
- være kontaktperson mot brannvesenet om det skulle bli nødvendig

Se for øvrig Branninstruks for Salteriet m/oversikt over nødutganger og brannsløkkingsutstyr.

